

Приложение
к приказу Пермьстата
от 8 февраля 2021 г. № 5

ПЛАН

Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Пермскому краю по противодействию коррупции на 2021 – 2024 годы

(в ред. приказов Пермьстата от 1 сентября 2021 г. № 39, от 25 февраля 2022 г. № 9, от 4 апреля 2022 г. № 15,
от 27 апреля 2022 № 21, от 14 июня 2024 г. № 15)

| п/п | Мероприятие | Ответственный исполнитель | Срок исполнения | Ожидаемый результат | Итоговый документ |
|---|---|---|--|---|--|
| 1. Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения федеральными государственными гражданскими служащими Пермьстата ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение | | | | | |
| 1.1. | Обобщение практики возбуждения и рассмотрения дел об административных правонарушениях за непредставление респондентами субъектам официального статистического учета первичных статистических в установленном порядке или несвоевременное предоставление этих данных либо предоставление недостоверных первичных | Руководитель Пермьстата Беянин В.А. Административный отдел Косташ О.С. | Март 2021 г. Март 2022 г. Март 2023 г. Март 2024 г. | Выявление типичных нарушений, причин, факторов и условий, способствующих возникновению нарушений. Проведение семинара с должностными лицами Пермьстата, уполномоченными | Презентация, обучающий семинар. При необходимости корректировка методических рекомендаций по рассмотрению Пермьстатом административных правонарушений в сфере официального статистического учёта |

| п/п | Мероприятие | Ответственный исполнитель | Срок исполнения | Ожидаемый результат | Итоговый документ |
|------|--|--|--|--|--|
| | статистических данных | | | составлять протоколы об административных правонарушениях | |
| 1.2. | Обобщение практики рассмотрения обращений граждан и организаций по вопросам оказания Пермьстатом государственных услуг: предоставление официальной статистической информации. | Руководитель Пермьстата Белянин В.А. Ведущий специалист-эксперт Административного отдела Шаурко А.С. | 20 декабря 2022 г. 20 декабря 2023 г. 20 декабря 2024 г. | Выявление причин и условий нарушений, совершаемых должностными лицами Пермьстата, при оказании государственных услуг организациям и гражданам | Отчет о выполнении мероприятия, направленный ответственными исполнителями в Административное управление Росстата |
| 1.3. | Обобщение практики рассмотрения уведомлений гражданских служащих Пермьстата о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов | Административный отдел Косташ О.С. Гражданский служащий, ответственный за профилактику коррупции в Пермьстате Ильина С.Н. | Декабрь 2022 г. Декабрь 2023 г. Декабрь 2024 г. | Выявление сфер деятельности в системе Пермьстата, где наиболее вероятно возникновение конфликта интересов. Подготовка предложений о дополнительных мерах по урегулированию и | Обзор, направленный в Административное управление Росстата |

| п/п | Мероприятие | Ответственный исполнитель | Срок исполнения | Ожидаемый результат | Итоговый документ |
|------|---|---|--|--|--|
| | | | | недопущению конфликта интересов, стороной которого является гражданский служащий Пермьстата | |
| 1.4. | Обобщение практики рассмотрения сообщений работодателей о заключении трудового и (или) гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещавшим должность государственной гражданской службы в Пермьстате | Административный отдел Ужегова Л.В. Гражданский служащий, ответственный за профилактику коррупции в Пермьстате Ильина С.Н. | Декабрь 2021 г. Декабрь 2022 г. Декабрь 2023 г. Декабрь 2024 г. | Выявление условий (с учетом ведомственной специфики), в соответствии с которыми гражданами (бывший гражданский служащий Пермьстата) в обязательном порядке обязан получить согласие соответствующей комиссии Пермьстата на трудоустройство | Обзор, направленный в Административное управление Росстата, корректировка памятки увольняющемуся (при необходимости) |
| | Мониторинг представления | Административный | До 30 апреля 2021 г. | Еженедельно, | Служебные записки |

| п/п | Мероприятие | Ответственный исполнитель | Срок исполнения | Ожидаемый результат | Итоговый документ |
|------|---|--|---|---|---|
| 1.5. | <p>сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее – Сведения о доходах) в рамках декларационной кампании, представляемых гражданскими служащими Пермьстата</p> | <p>отдел Костап О.С.</p> <p>Гражданский служащий, ответственный за профилактику коррупции в Пермьстате Ильина С.Н.</p> | <p>До 30 апреля 2022 г. До 30 апреля 2023 г. До 30 апреля 2024 г.</p> | <p>начиная с 10 апреля, информирование руководителей структурных подразделений о ходе декларационной кампании. Повышение исполнительской дисциплины</p> | <p>руководителям структурных подразделений Пермьстата</p> |
| 1.6. | <p>Опубликование Сведений о доходах, представленных гражданскими служащими Пермьстата на официальном сайте Пермьстата в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»</p> | <p>Административный отдел Ужегова Л.В.</p> <p>Отдел информационных ресурсов и технологий Авдеев А.А.</p> <p>Гражданский служащий, ответственный за профилактику коррупции в Пермьстате</p> | <p>В течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи указанных сведений</p> | <p>Повышение открытости и доступности информации</p> | <p>Служебная записка руководителю структурного подразделения, уполномоченного на внесение изменений на официальном сайте Пермьстата</p> |

| п/п | Мероприятие | Ответственный исполнитель | Срок исполнения | Ожидаемый результат | Итоговый документ |
|------|--|--|--|---|--|
| | | Ильина С.Н. | | | |
| 1.7. | Анализ Сведений о доходах, представленных гражданами служащими Пермьстата | Административный отдел Косташ О.С. Гражданский служащий, ответственный за профилактику коррупции в Пермьстате Ильина С.Н. | 1 октября 2021 г. 1 октября 2022 г. 1 октября 2023 г. 1 октября 2024 г. | Выявление признаков нарушения нарушения гражданскими служащими Пермьстата законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции | Доклад на имя руководителя Пермьстата о результатах анализа Сведений о доходах |
| 1.8. | Рассмотрение Комиссией по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих Пермьстата и урегулированию конфликта интересов (далее – Комиссия), доклада о результатах анализа сведений о доходах | Комиссия Пермякова В.В. (председатель Комиссии) Ильина С.Н. (секретарь Комиссии) | Декабрь 2021 г. Декабрь 2022 г. Декабрь 2023 г. Декабрь 2024 г. | Оценка итогов декларационной кампании, корректировка мероприятий, проводимых в целях сокращения случаев предоставления недостоверных сведений (при необходимости) | Протокол заседания Комиссии |
| 1.9. | Ежегодное проведение семинара для гражданских служащих Пермьстата, представляющих Сведения о | Административный отдел Косташ О.С. | Декабрь 2021 г. Декабрь 2022 г. Декабрь 2023 г. Декабрь 2024 г. | Сокращение случаев представления гражданскими | Презентация семинара (с размещением на внутреннем |

| п/п | Мероприятие | Ответственный исполнитель | Срок исполнения | Ожидаемый результат | Итоговый документ |
|-------|---|---|--|--|---|
| | доходах, о порядке их заполнения, а также об ответственности за предоставление недостоверных (неполных) Сведений о доходах (с освещением обзора нарушений, выявленных при проведении анализа таких сведений) | Гражданский служащий, ответственный за профилактику коррупции в Пермьстате Ильина С.Н. | | служащими недостоверных (неполных) Сведений о доходах | сетевом ресурсе (Пермьстата) |
| 1.10. | Обеспечение участия в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции гражданских служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции | Руководитель Пермьстата Беянин В.А. Административный отдел Косташ О.С. | 20 декабря 2021 г. 20 декабря 2022 г. 20 декабря 2023 г. 20 декабря 2024 г. | Совершенствование профессиональных знаний, умений и навыков гражданских служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции | Отчет о выполнении мероприятия, подготовленный и направленный ответственными исполнителями в Административное управление Росстата |
| 1.11. | Обеспечение участия в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия | Руководитель Пермьстата Беянин В.А. Административный отдел | 20 декабря 2021 г. 20 декабря 2022 г. 20 декабря 2023 г. 20 декабря 2024 г. | Повышение уровня информированности и гражданских служащих Пермьстата | Отчет о выполнении мероприятия, подготовленный и направленный ответственными |

| п/п | Мероприятие | Ответственный исполнитель | Срок исполнения | Ожидаемый результат | Итоговый документ |
|-------|---|---|--|--|---|
| | коррупции лиц, впервые поступивших на государственную службу (на работу) для замещения должностей, связанных с соблюдением антикоррупционных стандартов | Косташ О.С. | | впервые поступивших на гражданскую службу (на работу) с целью предотвращения коррумпированности и неэтичности поведения | исполнителями в Административное управление Росстата |
| 1.12. | Обеспечение участия в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции, гражданских служащих, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Пермьстата | Руководитель Пермьстата Беянин В.А. Административный отдел Косташ О.С. | 20 декабря 2021 г. 20 декабря 2022 г. 20 декабря 2023 г. 20 декабря 2024 г. | Формирование у гражданских служащих Пермьстата, участвующих в осуществлении закупок, антикоррупционного мировоззрения, устойчивых навыков антикоррупционного поведения | Отчет о выполнении мероприятия, подготовленный и направленный ответственными исполнителями в Административное управление Росстата |
| 1.13. | Участие Административного отдела (гражданского служащего, ответственного за профилактику коррупции в Пермьстате) в подготовке | Руководитель Пермьстата Беянин В.А. Руководители структурных | Ежемесячно в 2022 году, Ежемесячно в 2023 году, Ежемесячно | Мотивация гражданских служащих к соблюдению антикоррупционного | Обмен информацией в рамках компетенции со структурным подразделением по |

| п/п | Мероприятие | Ответственный исполнитель | Срок исполнения | Ожидаемый результат | Итоговый документ |
|-------|---|--|---|---|--|
| | предложений по вопросам назначения гражданского служащего на вышестоящую должность, присвоения ему классного чина или при его награждении | <p>подразделений Пермьстата</p> <p>Административный отдел Костап О.С.</p> <p>Гражданский служащий, ответственный за профилактику коррупции в Пермьстате Ильина С.Н.</p> | в 2024 году | го законодательства Российской Федерации | вопросам прохождения государственной службы и кадров |
| 1.14. | Ежегодная актуализация сведений о родственниках и свойственниках, содержащихся в анкетах, представляемых в Пермьстат при поступлении на гражданскую службу в целях выявления возможного конфликта интересов | <p>Административный отдел Костап О.С.</p> <p>Гражданский служащий, ответственный за профилактику коррупции в Пермьстате Ильина С.Н.</p> <p>Гражданские служащие Пермьстата</p> | Декабрь 2022 г. Декабрь 2023 г. Декабрь 2024 г. | Повышение эффективности механизмов предотвращения и урегулирования конфликта интересов. Соблюдение гражданскими служащими обязанности своевременно представлять для приобщения в личное дело документы, | Обмен информацией в рамках компетенции со структурным подразделением по вопросам прохождения государственной службы и кадров |

| п/п | Мероприятие | Ответственный исполнитель | Срок исполнения | Ожидаемый результат | Итоговый документ |
|--|--|--|--|--|--|
| | | | | предусмотренные федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, в случае изменений возникших персональных данных гражданских служащих, работников, а также членов их семей, предусмотренной должностным регламентом (трудовым договорам) | |
| 2. Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности Пермьстата, мониторинг коррупционных рисков и осуществление мер по их минимизации | | | | | |
| 2.1. | Ежегодное проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации Пермьстатом своих функций | Руководитель Пермьстата Белянин В.А. Административный отдел | Август 2021 г. Август 2022 г. Август 2023 г. Август 2024 г. | Рассмотрение предложений по корректировке перечня коррупционно-опасных функций | Протокол заседания Комиссии. Актуализированный перечень коррупционно-опасных функций, |

| п/п | Мероприятие | Ответственный исполнитель | Срок исполнения | Ожидаемый результат | Итоговый документ |
|------|--|---|--|---|--|
| | | <p>Костап О.С.</p> <p>Руководители структурных подразделений Пермьстата</p> <p>Пермякова В.В. (председатель Комиссии)</p> <p>Комиссия</p> | | <p>Пермьстата, а также предложений по минимизации коррупционных рисков</p> | <p>одобренный на заседании Комиссии (в случае корректировки коррупционно-опасных функций Росстата)</p> |
| 2.2. | <p>Ежегодная актуализация должностных регламентов гражданских служащих Пермьстата с целью указания должностных обязанностей и функций, которые фактически исполняются гражданскими служащими</p> | <p>Административный отдел</p> <p>Костап О.С.</p> <p>Руководители структурных подразделений Пермьстата</p> | <p>1 августа 2021 г. 1 августа 2022 г. 1 августа 2023 г. 1 августа 2024 г.</p> | <p>Включение должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками, в перечень должностей, при замещении которых гражданские служащие обязаны представлять Сведения о доходах (далее – Перечень должностей).</p> | <p>Служебные записки руководителей структурных подразделений Пермьстата о выполнении мероприятия.</p> |

| п/п | Мероприятие | Ответственный исполнитель | Срок исполнения | Ожидаемый результат | Итоговый документ |
|---|--|--|--|---|--|
| 2.3. | Осуществление работы, направленной на выявление личной заинтересованности гражданских служащих Пермьстата при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Пермьстата | Административный отдел Косташ О.С. Гражданский служащий, ответственный за профилактику коррупции в Пермьстате Ильина С.Н. | Февраль 2022 г. Февраль 2023 г. Февраль 2024 г. | Мониторинг государственных контрактов с целью выявления информации, которая может содержать признаки наличия у гражданского служащего личной заинтересованности | Доклад на имя руководителя о результатах мониторинга |
| 3. Взаимодействие Пермьстата с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности Пермьстата | | | | | |
| 3.1. | Размещение в специализированном подразделе «Противодействие коррупции» на официальном сайте Пермьстата в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об антикоррупционной деятельности Пермьстата, а также ежемесячная проверка содержания указанного подраздела | Административный отдел Косташ О.С. Отдел информационных ресурсов и технологий Авдеев А.А. Гражданский служащий, ответственный за профилактику коррупции в Пермьстате | Ежемесячно в 2021 году Ежемесячно в 2022 г. Ежемесячно в 2023 г. Ежемесячно в 2024 г. | Обеспечение доступа граждан и организаций к информации об антикоррупционной деятельности Пермьстата | Служебная записка о необходимости внесения изменений на официальном сайте (при наличии необходимости в корректировке размещенной информации) |

| п/п | Мероприятие | Ответственный исполнитель | Срок исполнения | Ожидаемый результат | Итоговый документ |
|------|---|--|--|---|--|
| | | Ильина С.Н. | | | |
| 3.2. | Обобщение практики рассмотрения обращений граждан Российской Федерации и организаций о возможных фактах коррупции в системе Пермьстата, в том числе поступивших в рамках «телефона доверия» | Административный отдел Костах О.С. Гражданский служащий, ответственный за профилактику коррупции в Пермьстате Ильина С.Н. | Декабрь 2022 г. Декабрь 2023 г. Декабрь 2024 г. | Выявление типичных нарушений законодательства о противодействии коррупции гражданскими служащими Пермьстата, а также факторов и условий, способствующих их возникновению | Доклад, содержащий информацию о количестве поступивших в отчетном периоде сообщений, характере нарушений, указанных в обращениях, а также о мерах реагирования |
| 3.3. | Мониторинг публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в Пермьстате и организация проверки таких фактов | Руководитель Пермьстата Беянин В.А. Отдел сводных статистических работ и общественных связей Андросова Ж.Б. | 20 декабря 2021 г. 20 декабря 2022 г. 20 декабря 2023 г. 20 декабря 2024 г. | Проверка информации о фактах проявления коррупции в Пермьстате, опубликованных в средствах массовой информации, с целью оперативного реагирования на сообщения о фактах коррупции и для организации | Служебная записка ответственного исполнителя о результатах мониторинга и принятых мерах реагирования, направленная в Административный отдел Пермьстата |

| п/п | Мероприятие | Ответственный исполнитель | Срок исполнения | Ожидаемый результат | Итоговый документ |
|-----|-------------|---------------------------|-----------------|-----------------------|-------------------|
| | | | | проверки таких данных | |
